

Compte-rendu de la réunion de l'APEM du 7 novembre 2013

Membres présents :

Magalie ANDRIA
Benoît AVELINE
Sébastien CHAMPIN
Béatrice FALLOU
Aurélie HAHN
Virginie HOUITTE
Christelle LANSON
Séverine Le BARBER
Hélène MONTEIL
Léna NEVEU-LIGERON
Marielle RENVOISE
Ludivine SALLEY
Isabelle WEYRICH

I° Le Conseil d'école

Concernant la diffusion auprès des parents du compte rendu du Conseil d'école, l'APEM abandonne l'idée de faire des photocopies pour chaque famille et préfère dématérialiser car les photocopies coûtent trop cher d'autant plus que la plupart des familles ont accès au site de l'école.

Lors du conseil d'école, les conditions de sortie des enfants n'ont pas été suffisamment précisées au regard d'incidents ayant eu lieu auparavant, notamment en cas de doutes sur le fait que quelqu'un vient ou non chercher les enfants ou le midi sur leur inscription à la cantine.

Béatrice en reparle à madame Maison.

II° Les festivités de Noël

Vendredi 6 décembre

Virginie, Léna, Marielle, Béa, Christelle, Sébastien C. et d'autres seront présents à partir de 16h30 pour aider à la décoration de la salle polyvalente.

Béatrice voit avec madame Maison s'il y a un sapin à décorer et en quoi consiste l'installation du décor pour le spectacle.

Lundi 9 décembre

L'horaire de passage du Père Noël reste à fixer avec mme Maison en fonction de l'heure de fin de repas des enfants.

Une dizaine de parents (en partie ceux dispo le matin) seront présents pour accompagner le Père Noël dans les classes et distribuer les bonbons l'après-midi.

Magalie achètent les bonbons.

Isabelle voit avec Marina si Carrefour peut encore donner des bonbons.

Les sacs cabas

Isabelle prépare le bon de commande et le photocopie en 125 exemplaires couleurs avec comme date butoir pour les commandes le 2 décembre. Cela laissera le mercredi après-midi pour préparer les commandes.

Christelle a récupéré les clefs de la boîte aux lettres et centralise les commandes.

Le marché de Noël le dimanche 15 décembre

Cédric fait passer l'info suivante dans l'Echo :

« L'Apem sera présente au marché de Noël le 15 décembre et vous proposera des sacs shopping décorés par les enfants ainsi que des bracelets, des cache-clefs ... La vente servira à financer des projets pour les enfants de Marigny»

Il nous reste aussi des cartes de vœux de l'an dernier que nous proposerons sur le stand.

Ludivine demande à Mme Maison si elle est d'accord pour diffuser une publicité pour des ventes de chocolat qui passera par l'APEM .

Christelle s'occupe d'apposer le tampon de l'APEM sur les prospectus de vente des chocolats. Christelle et Ludivine s'occupent de diffuser les bons de commande pour les chocolats ainsi qu'un mot d'explication aux familles.

Isabelle vérifie auprès de la mairie les horaires du marché de Noël, prépare et diffuse un planning de la tenue du stand de l'APEM.

III° Le memento

Synthèse des sponsors à ce jours : 11 (Plus 2 autres à voir avec Aurélie ?)

Il sera inséré dans l'Echo de janvier 2013 qui sera distribué fin décembre.

Hélène finalise le memento.

Magalie achète Trois ramette de 250 feuilles « cartonnées ».

Isabelle vérifie auprès de la mairie certaines dates dont celle du Carnaval.

IV° Achat de jeux ou de matériels pour les enfants

Mme Maison nous a fourni un catalogue de jeux de cours mais c'est cher et l'Apem craint que les enfants ne puissent les utiliser sur le temps périscolaire.

Aurélie propose l'achat de matériel pour l'éducation routière à l'école : c'est trop cher.

L'Apem pourrait investir dans l'achat de matériel pour fabriquer des éléments de signalisation routière : A voir avec Christine à son retour.

Benoît prend contact avec Cofiroute pour une intervention sur la sécurité routière.

V° La soirée Carnaval

Pour le repas chacun peut réfléchir à des idées de menus. (rappel : le thème de la soirée costumée est : super-héros, personnage de dessins animés)

VI° La kermesse

L'APEM retient l'idée des « vélos décorés » qui seraient présentés à la kermesse.
Il faudra voir avec Christine si elle est d'accord pour organiser la fabrication des décorations dans le cadre des TAPS.

Les gros lots que l'APEM envisage de fournir : une Tassimo, divers matériels multimédia (tablettes, DS ...). Les Smartboxes sont compliquées à utiliser (délais, dates ...)

L'APEM souhaite que l'école participe à la gestion des demandes de lots (envois des courriers, réception des lots)

La prochaine réunion aura lieu

le Jeudi 5 décembre à 20h30

salle Ara Martis