

COMPTE RENDU APEM DU VENDREDI 04 FEVRIER 2016

MEMBRES PRESENTS

LANSON Christelle
CHAMPIN Sébastien

PELLE Laure
TORTOSA Marion

1°/ Carnaval des Associations

Seront présentes pour vendre les confettis : Magalie et Laure.

Le carnaval aura lieu le samedi 12 mars, rdv à 14h45 sur le parking de l'école.

L'affiche est validée et sera diffusée dans l'Echo des Usages et sur les affichages publics du village.

Sébastien se propose de récupérer une commande chez Bélier à la Ferté St Aubin.

2°/ Chasse aux œufs

- Qui sera présent pour aider ce jour-là à la mise en place et à l'accueil ?

La chasse aux œufs aura lieu le 26 mars de 14h à 17h. Possibilité de venir déguiser. Inscription obligatoire au 4 mars au plus tard.

- Présentation du petit groupe de travail et des premières idées pour validation

Se proposent Christelle, Marion, Evelyne, Laure B, Hayat, Pauline et Laure P.

Idée pour les PS, validée par Jean Pascal : faire des œufs de couleurs, 6 couleurs différentes, 5 œufs de chaque couleur. A l'aide d'un petit carton plastifié avec un code couleur, l'enfant doit trouver les œufs pour recréer le code. L'enfant peut rejouer autant de fois qu'il le souhaite.

Idée pour des MS au CP : sur le même principe, il s'agira de décoder un code à l'aide de symboles de différentes couleurs. Le but étant de reconstruire un mot (nom d'animal). L'enfant peut rejouer autant de fois qu'il le souhaite et il est possible de faire varier la difficulté du code à déchiffrer (mot plus ou moins long ou compliqué)

Idée pour les CE et CM : 3 thèmes de chasse au trésor ou jeux de carte avec messages codés à finaliser.

Les enfants pourront récupérer les sacs de chocolats de façon ludique (canne à pêche ou autre)

- Dégustation des chocolats qui seront proposés aux enfants

Merci Laure, ils étaient très bons !

- **Proposition de mot pour les inscriptions avant diffusion après les vacances**

Le mot pour la diffusion des inscriptions est validé.

3°/ Commande chocolats LADE :

- **Qui souhaite centraliser les commandes ?**

Evelyne se propose de centraliser les commandes.

- **Proposition de mot accompagnant le bon de commande**

Validation du mot accompagnant le bon de commande à distribuer dès la rentrée.
Réception des bons de commandes au plus tard le 4 mars 2016.

4°/ Kermesse :

- **Démarchage**

Cédric a commencé à démarcher. Marion, Laure et Christelle peuvent se partager le reste de la liste des structures à démarcher mais toute aide est la bienvenue.

- **Réservation structure et jeux**

Structure gonflable prêtée par Quick gratuitement. Laure doit prendre contact avec eux. Un reçu fiscal devra être délivré en contrepartie.

5°/ Sujets divers

Dans le local de l'APEM, il y a un grand carton de feuilles de couleurs. Les membres présents votent à l'unanimité de les donner à l'école.

Lettre de M. Beaumont envoyée à chaque président des Association : télécharger le dossier de demande de subvention complet sur le site de la mairie.